

ERZURUM GENÇLİK VAKFI (EGVA)**VAKFIN ADI**

Madde 1- Vakfın adı: **Erzurum Gençlik Vakfı**'dir. Kısaca "EGVA" olarak adlandırılacaktır. İşbu resmi senette sadece vakıf denilecektir.

VAKFIN MERKEZİ ADRESİ

Madde 2- Erzurum Gençlik Vakfının merkezi İstanbul ili Maltepe İlçesinde olup, adresi: "Yalı Mahallesi İstasyon Cad. No:22 Maltepe- İstanbul" dur.

İlgili mevzuat çerçevesinde gerekli şartlar yerine getirilerek vakıf yönetim kurulu kararı ve yetkili makamlardan izin almak kaydı ile yurt içi ve yurt dışı şube ve temsilcilikler açılabilir, vakfın adresi değiştirilebilir, üst kuruluş kurabilir ve kurulmuşlara üye olabilir.

VAKFIN GAYESİ**Madde 3- Vakfın gayesi:**

Ülkemizin tüm fertlerinin özellikle gençlerimizin sağlıklı, bilgili, ahlâklı, kültürlü, eğitilmiş, çevreye saygılı, hukuka bağlı, milli ve manevi değerlere sahip, temel insan haklarına saygılı, devletimizin ülkesi ve milletiyle bölünmez bütünlüğünü savunan, meslek sahibi olarak yetişmelerini sağlayıcı icraatlarda bulunmak, kendisine güvenen, ailesine ve topluma faydalı birer fert olarak yetişmelerini sağlamak, Erzurum'un tarih ve kültürel özellikleri ile tanıtımını yapmak, turizm imkanlarını ortaya çıkarıcı ve geliştirici organizasyon ve faaliyetlerde bulunmak, Eğitim alanında hizmet yapmak.

VAKFIN GAYELERİNİ GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN YAPACAĞI FAALİYETLER

Madde 4- Vakıf yukarıdaki gayelerini gerçekleştirmek için kanuni şartları yerine getirilmek suretiyle her türlü kanuni faaliyette bulunmakla birlikte bu gaye doğrultusunda ayrıca aşağıdaki iş ve işlemleri de yapar:

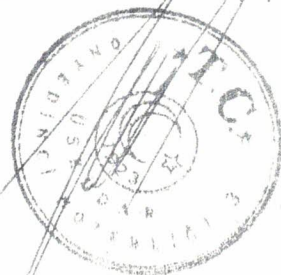
4-1. Kanunların müsaadesi ile anaokulu, ilköğretim okulu, lise, kolej ile lise öğrenimine dayalı olarak yüksekokul ve üniversite, kütüphaneler, yurtlar, pansiyon, öğrenci barınma evi, misafirhane, müzeler, açabilir, işletebilir veya kiraya verebilir.

4-2. Yasal izinler dâhilinde ulusal ve uluslararası kamu kurum ve kuruluşları, vakıflar, resmi ve özel kurum ve kişiler, üniversiteler, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullar, ilim, kültür ve eğitim merkezleri ile işbirliği yapmak, çalışmalara davet etmek, çalışmalarına katılmak.

4-3. Gençlerin sosyal, kültürel, eğitim, sağlık ve spor alanlarında ihtiyaç duydukları hususlarla ilgili çalışmaları yürütmek, müesseseler kurmak, inşa etmek, kiralamak veya hazır açılmışlar ile anlaşmalar sağlayarak suretiyle bu ihtiyaçlarını giderici çalışmalar yapmak.

4-4. Ulusal ve uluslararası kongre, panel seminer, sempozyum, brifing, sohbet ve sanatsal faaliyetlerde bulunmak, yarışmalar düzenlemek, AR-GE çalışmaları yapmak, bu türden yapılan çalışmalara katılmak.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



4-5. TV ve Radyo haricinde süreli, süresiz, yazılı görsel ve elektronik, internet, kitap, dergi ve benzeri yayınlar yapmak, finanse etmek, bu tür çalışmaları desteklemek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

4-6. Başta eğitim seviyesinde olan öğrenciler başta olmak üzere, ihtiyaç bildiren kişi ve kuruluşlara vakfın imkânları dâhilinde nakdi ve aynı yardımda bulunmak ve yapılan yardımları kabul etmek.

4-7. Sosyal, kültürel ve teknik amaçlı yurt içi ve yurt dışı geziler organize etmek.

4-8. Engelli ve her çeşit bağımlı gençler başta olmak üzere, her yönden korumaya muhtaç ve tüm dezavantajlı gençler ile devletçe korumaya alınan çocukları, topluma ve ailelerine kazandırılmaları ile ilgili eğitim, kültür, rehabilitasyon çalışmaları ile ilgili projeler yapmak ve uygulamak, bu hususlarda çalışmalar yapan kuruluşları desteklemek.

4-9. Vakfa gelir temin etmek, vakıf faaliyetlerini tanıtmak, insanımız özellikle gençler arasındaki kaynaşmayı sağlamak maksadıyla festival, sergi, kermes, yemekli toplantı, kahvaltı, ödüllü yarışma ve spor müsabakaları düzenlemek.

4-10. Çevre bilincini geliştirici, çevre kirliliğini önleyici ve tabiatı koruyucu sosyal ve kültürel çalışmalar yapmak, ağaç dikme kampanyaları düzenlemek ve hatıra ormanları oluşturmak, tabii kaynakların hor kullanılması ve kirlenmesine karşı mücadele etmek.

4-11. Üyelerin ve halkımızın eğitim ve kültür seviyelerini artırmak, gençlerin toplumla bütünleşmelerini kolaylaştırmak, girişimcilik ruhlarını teşvik etmek, bilgi, beceri ve yeterlilik kazanmalarına yardımcı olmak için sohbet, seminer, konferans, açık oturum ve çalıştaylar tertip etmek.

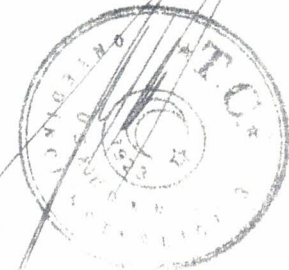
4-12. "Erzurum Günleri" gibi, Erzurumu çeşitli yönlerden tanıtıcı programlar organize etmek ve uygulamak, İstanbul'da yaşayan Erzurum'lular için Erzurum'un tarihi, kültürel, turistik varlıklarını ve manevi önderlerini tanıtıcı toplantılar yapmak, bunun için gruplar oluşturarak Erzurum seyahatleri ve çeşitli geziler planlamak ve uygulamak.

4-13. Çocuklarımızın ve gençlerimizin vakitlerini değerlendirmelerini sağlamak amacı ile kamp programları düzenlemek, yaz kursları açmak, sosyal, spor ve kültürel içerikli faaliyetler göstermek, gerektiğinde bu sahalarla alakalı resmi kurumlarla irtibata geçmek ve birlikte organizasyonlar gerçekleştirmek.

4-14. İnsan hakları ve özgürlükleri ile hukuk ve demokrasi konularında her türlü inceleme ve araştırmalar ve yayınlar yapmak, bu konularda projeler geliştirmek ve uygulamak.

4-15. Amacı doğrultusunda ve çalışma konularını gerçekleştirmek için Kalkınma Ajansları ile Bakanlıklar başta olmak resmi ve gayri resmi kuruluşlara tek yönlü ve ortak projeler yapmak ve bu projeler uygulamak suretiyle destek temin etmek.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



4-16. Hedeflenen her faaliyet ve projeler için, vakıf bünyesinde kulüpler ve gerekli ihtisas komisyonları ve birimleri kurmak, başta gençler olmak üzere gönüllü olan herkesin kabiliyet ve ilgi alanlarına göre bu kulüplerde vazife almasının sağlanmak, dernek idaresi için gerekli kadrolar ihdas etmek.

4-17. Kurban derisi toplama faaliyetinde bulunmak, imkânları elverdiği ölçüde kurban kesmek isteyen kişilere hizmet verecek kesim mahalli tesis ve tahsis yapmak, yurtiçi ve yurtdışında kurban kesim organizasyonlarında bulunmak, kurban hissesi Kabul etmek.

4-18. Sivil Toplum Kuruluşları ile alakalı uzman çalışma gruplarına, kuruluşlara, kişilere raporlar, incelemeler, araştırmalar ve kamuoyu yoklamaları yaptırmak, sonuçlarını ilgili kurum ve kuruluşlara sunmak, kamuoyuna duyurmak, bunlardan benimsenenlerin uygulanabilmesi için çalışmalar yapmak, gerekli organizasyonları düzenlemek.

4-19. Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde ve ilgili mevzuat çerçevesinde, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, platform oluşturmak ve oluşan platformlara katılmak, uluslararası faaliyet ve işbirliğinde bulunmak, yurt dışında kurulmuş kuruluşlara üye olmak,

4-20. Vakfın gaye ve faaliyetlerini daha sağlıklı, daha süratli yerine getirilmesi için, gerekli gördüğünde, vakıf yönetim kuruluna yardımcı olmak için genel sekreter, genel müdür, müdür, sekreter, muhasebeci, müstahdem, aşçı, şoför, güvenlikçi gibi ihtiyaç duyulan sahalarda istihdam edilecek personel için kadro tahsis etmek ve bu kadrolara tayinler yapmak,

4-21. Vakıf gaye ve mevzuatına aykırı düşmeyen diğer bütün faaliyetlerde bulunur,

4-22. Kurulacak eğitim tesislerindeki kapasitenin en az % 10 yetenekli fakat maddi imkânlardan mahrum öğrencilere, tahsis edilir.

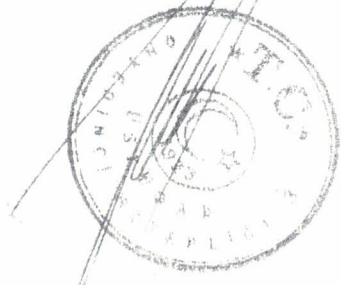
VAKFIN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

Madde 5- Vakfın gayesini gerçekleştirmek için yapabileceği iş ve işlemler şunlardır:

5-1. Vakıf gayesine ulaşmak için yasal sınırlamalar dışında, miktar ve değeri kısıtlanmamış ihtiyaç duyulan taşınır ve taşınmaz mal satın almak, satmak, kullanmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmaz inşaa etmek ve üzerinde aynı hak tesis etmek, her türlü aynı, nakdi, taşınır ve taşınmaz şartlı şartsız, mal bağışı kabul etmek, çeşitli yollarla elde ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetmek ve tasarruf maksadı ile menkul değerleri almak ve vakfın amacı doğrultusunda bunları satarak değerlendirmek,

5-2. Vakfın amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki sivil toplum kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarından kanunlar çerçevesinde aynı ve nakdi bağış ve yardım almak, bu yardımları sağlamak için anlaşmalar yapmak, yurt içi ve yurt dışındaki benzer amaçlı vakıf ve derneklere aynı ve nakdi bağış ve yardımda bulunmak,

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



5-3. Vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmak, devir ve ferağ etmek, gelirlerini almak ve harcamak, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmak,

5-4. Taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri aynı haklarını kabul etmek, bu hakları kullanmak,

5-5. Mevcut olan ya da olacak gelirleri ile imzalayacağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dâhil her türlü güvenceleri almak, geçerli banka kefaletlerini kabul etmek, vakfın amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almak, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermek,

5-6. Vakfın amaç ve hizmet konularla ilgili olarak, Avrupa Birliği ve Kalkınma Ajansları ile Bakanlıklar başta olmak resmi ve gayri resmi kuruluşlara yapılacak tek yönlü ve ortak olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmek, vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi, ticari işletmeler, ortaklıklar veya şirketler kurmak, kurulu olanlara iştirak etmek, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciyeye işlettirmek, gelir temin etmek amacıyla kermesler, ücretli veya ücretsiz yemekler, sergiler, müzayedeler, konserler ve spor organizasyonları, eğlenceler, ödüllü/ödüksüz yarışmalar, geziler, spor faaliyetleri düzenlemek, kurban derisi kabul etmek,

5-7. Vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmak üzere Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

5-8. Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN MAL VARLIĞI

Madde 6- Erzurum Gençlik Vakfının Kuruluş aşamasındaki mal varlığı; kurucular tarafından vakfa tahsis edilmiş olan 60.000,00 (altmış bin) TL dir. Kuruluş Mal varlığı, vakfın kurulmasına müteakip, mal varlığına yapılacak ilavelerle arttırılabilir.

VAKFIN ORGANLARI

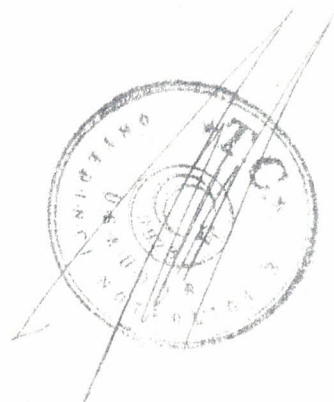
Madde 7- Vakfın organları şu şekildedir:

7-1. Mütevelli Heyet

7-2. Yönetim Kurulu

7-3. Denetleme Kurulu

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



NO 37 260

MÜTEVELLİ HEYETİ

MADDE 8- Vakfın Mütevelli Heyeti;

8-1. Vakfın Mütevelli Heyeti, ekli listede adları yazılı ve bu Vakıf senedi altında imzaları bulunan gerçek kişilerden oluşan 35 (Otuzbeş) kişidir.

8-2. Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde, kuruculardan veya kurucu olmayan gerçek veya tüzel kişi temsilcilerinden, mütevelli heyet üye sayısının yarısından bir fazlasının kararı ile tamamlanır.

8-3. Mütevelli heyet toplantılarına, iki sene müddetle mazeretsiz olarak hiç katılmayan mütevelli heyet üyesi, mütevelli heyet toplantısında bulunanların ekseriyetinin kararı ile müstafi sayılır.

MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI, TOPLANTI VE KARAR NİSABI

Madde 9- Mütevelli Heyetinin toplantı zamanı ve karar nisabı ile ilgili hükümler:

9-1. Mütevelli Heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

9-2. Mütevelli Heyet senede 2 (iki) kere olağan (mutat) olarak toplanır. Bunlardan birisi, yönetim ve denetim kurullarının ibrası ile gelecek yılki bütçenin onaylanması konularını görüşmek üzere, ikincisi kesin hesap, bilanço ve faaliyet raporlarının görüşülmesi ile organ üyelerinin seçimi için yıl içerisinde yapılır.

9-3. Mütevelli Heyet, olağanüstü olarak yönetim veya denetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya vakıf mütevelli heyeti üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde her zaman toplanabilir.

9-4. Mütevelli Heyet toplantılarının tarihi, yeri ve saati toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce üyelere ulaşacak şekilde, yönetim kurulu tarafından, elektronik (e-mail) veya telefon mesajı ile bildirilir.

9-5. Vakfın senedinin değişikliği veya vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular, ancak gündemi bunlar olan Mütevelli Heyet toplantılarında görüşülüp karara bağlanabilir.

9-6. Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Gelemeyen üye bir dilekçe ile mazeret bildirmesi gerekir.

9-7. Çoğunluk sağlanmadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte, aynı yerde yapılır. İkinci toplantının yapılabilmesi için üye tam sayısının yarısından bir fazlasının hazır olması gerekir.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



9-8. Mütevelli heyet karar yeter sayısı (bu senette yazılı sınırlamalar hariç), toplantıya katılan üye sayısının yarısından bir fazlasıdır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır.

9-9. Oylamanın ne şekilde yapılacağına başkanlık divan başkanı karar verir.

9-10. Toplantıya gelemeyecek üye, vakıf mütevelli heyetinden bir başka üyeyi yazılı olarak noter kanalıyla vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekâlet toplanamaz.

9-11. Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, Mütevelli Heyet üye tamsayısının üçte ikisi (2/3) dir.

9-12. Heyet toplantılarında gündem maddelerinden biri, mütevellilerden birinin şahsı veya vakıf bünyesinde yürütmekte olduğu görev ile doğrudan ya da dolaylı olarak ilgili ise, ilgili mütevelli üyesi, toplantıya katılır. Fakat o konuya ilişkin olarak oy kullanamaz.

9-13. Mütevelli heyet toplantılarına, iki sene müddetle mazeretsiz olarak hiç katılmayan mütevelli heyet üyesi, mütevelli heyet toplantısında bulunanların ekseriyetinin kararı ile müstafi sayılır.

9-14. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

MÜTEVELLİ HEYETİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde: 10- Mütevelli Heyeti Vakfın en yüksek karar organı olarak, görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

10-1. Vakfın tescilinden sonraki bir ay içinde yapacağı toplantıda 2 yıl için toplantıyı idare etmek üzere bir "Mütevelli Heyet Başkanı" Başkanın olmadığı zaman görevini üstlenecek bir "Başkan Vekili" ve toplantı kararlarını kaydetmek üzere bir "Sekreter" seçer.

10-2. Vakfın kuruluş mal varlığı ile ilgili temlik tasarruflar hususunda gerekli yasal işlemlerin yapılmasına karar vermek,

10-3. Yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyelerini seçmek,

10-4. Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,

10-5. Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,

10-6. Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,

10-7. Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



10-8. Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,

10-9. Vakfa yeni veya boşalan mütevelli heyet üyeliğine teklif sunmak ve adayların üyeliğine karar vermek.

10-10. Kat'i hesapları, bilançoları tasdik ve kabul eder, alâkalıların ibrasına veya mesuliyetine karar verir.

10-11. Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ, TOPLANTI ZAMANI, TOPLANTI VE KARAR NİSABI

Madde: 11- Vakıf Yönetim Kurulu;

11-1. Vakıf Mütevelli Heyetçe iki yıllığına seçilecek 7 asıl ve 3 yedek üyeden oluşur.

11-2. Yönetim kurulu üyelerinin çoğunluğunun Mütevelli Heyet Üyesi olması zorunludur.

11-3. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür.

11-4. Yönetim kurulunun seçilmelerini takip eden ilk toplantısında başkan, başkan vekili ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır.

11-5. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, yedek üyeler arasından yapılacak seçimle birisi göreve çağrılır.

11-6. Yönetim kurulu ayda en az bir kere toplanır. Yönetim kurulu başkanının daveti ile her zaman toplanabilir.

11-7. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 (üç) toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

11-8. Toplantı yeter sayısı 5 (beş) olup, beş kişiden 2 (iki) kişinin kurucu üyesi olma mecburiyeti vardır, kararlar mevcudun salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu 2 (iki) oy sayılır.

11-9. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

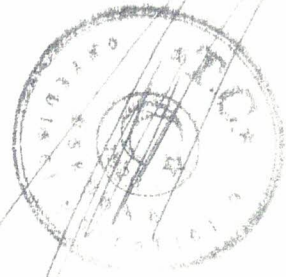
YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Madde: 12- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Bu sıfatla yönetim kurulu;

12-1. Vakfı ve vakfın tüzel kişiliğini temsil etmek.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



12-2. Vakfın idare ve icrası ile ilgili olarak, gerekli görülecek konularda, kendi üyelerinden birine veya bir üçüncü kişiye yetki vermek,

12-3. Vakıf Mütevelli Heyetince belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve Mütevelli Heyetin onayına sunar.

12-4. Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.

12-5. Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.

12-7. Vakıf yönetim kuruluna yardımcı olmak için genel sekreter, genel müdür, müdür, sekreter, muhasebeci, müstahdem, aşçı, şoför, güvenlikçi gibi ihtiyaç duyulan sahalarda istihdam edilecek personel ile ihtisas komisyonları ve birimler için kadro tahsis etmek ve bu kadrolara tayinler yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.

12-8. İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.

12-9. Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.

12-10. Mütevelli Heyetçe kabul edilen yıllık bütçeyi uygular.

12-11. Mütevelli Heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.

12-12. Mütevelli Heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.

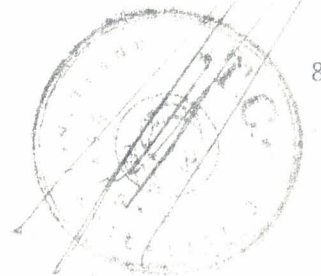
12-13. İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

12-14- Vakfın gayesi için gayrimenkul satın alır ve kiralar, kat karşılığı veya yap işlet devret modeli değerlendirilmesi ile ilgili hususlarda karar verir, temlik tasarruflarda bulunur.

12-15- Vakfın kuruluş mal varlığının vakfa temlikinden sonraki vakfa yapılacak şartlı veya şartsız bağışlarla ilgili menkul ve gayr-i menkulleri iktisap ve mübadele eder, istikrazda bulunur, leh ve aleyhte ipotekler kabul ve fekkeder, vesaire hakları tesis eder, esham satın aldırır ve icabında terkin eder ve satar, ferağ kabul eder ve ferağ verir, hakiki ve hükmî şahıslar nezdinde ve resmi dairelerde, bankalarda vakfı temsil eder ve kendi salâhiyetlerinin bir kısmını kullanmak üzere vekil veya mümessil tayin eder.

12-16. Vakfın gayesini yerine getirmek ve vakfa gelir elde etmek amacı ile Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı, Bakanlıklar ve diğer kurum ve kuruluşlara proje yapar, yapılan projelere ortak ve paydaş olur.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



12-17. İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

12-18. Gerektiğinde, vakfın iç denetimini yaptırır.

12-19. Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.

12-20. Yurt içinde veya yurt dışında şube ve temsilcilikler açılmasına, şubelerin ve temsilciliklerin fesih edilmesine, federasyon, platform gibi üst kuruluş kurulmasına, üst kuruluşlara üye olunmasına, uluslararası faaliyet ve işbirliğinde bulunulmasına, yurt dışında kurulmuş kuruluşlara üye olunmasına karar vermek ve gerekli iş ve işlemleri yerine getirmek.

12-21. Vakıf tarafından kurulacak her çeşit komisyon ve birim, eğitim-öğretim, spor, sağlık ve hayır kurumuna karar vermek, bunlarla ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.

12-22. Bu Senedin 19. Maddesi 1.ve 2. bendinde belirtilen şartları taşıyanların vakıf üyeliklerine karar vermek.

VAKFIN TEMSİLİ

Madde: 13- Vakfın temsili ile ilgili hükümleri:

13-1. Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan vekiline devredebilir.

13.2- Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dâhilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU TEŞKİLİ, TOPLANTI ŞEKLİ, USULÜ VE ZAMANI

MADDE 14- Denetim kurulunun teşkili, toplantı şekli, usulü ve zamanı ile ilgili hükümler aşağıdadır:

14.1- Denetim kurulu, vakıf mütevelli heyeti adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır.

14.2- Denetim kurulu, mütevelli heyetçe kendi içinden veya çoğunluk oluşturmamak üzere dışarıdan 2 (iki) yıl için seçilecek 3 (üç) asil ve 2 (iki) yedek üyeden oluşur.

14.3- Denetim kurulu üyeleri kendi aralarından bir başkan seçerler.

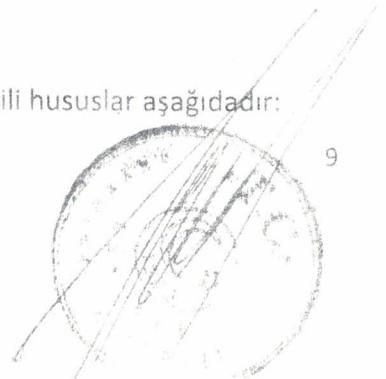
14.3- Herhangi bir sebeple ayrılan asil üye yerine, sırasıyla yedek üye göreve çağrılır.

14.3- Denetim kurulu, mütevelli heyet toplantılarında 15 (on beş) gün önce toplanır. Toplantı gününün tespiti, yönetim kurulu ile temas neticesinde belirlenir.

DENETİM KURULUNUN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

MADDE 15- Denetim kurulunun görev yetki ve sorumlulukları ile ilgili hususlar aşağıdadır:

ASLINDA İMZALI
VARDIR



15.1- Denetim kurulu mütevelli heyet adına vakfın faaliyet ve hesapları ile iç denetimini yapmak için kurulmuş bir organdır.

15.2- Denetim kurulu, vakfın faaliyetlerini, tüm defter, karar, kayıtları üzerinde denetim yaparak, bunların vakfın senedine, yönetmelik, yönerge ve talimatnamelere uygun olup olmadığını inceler.

15.3- Denetim kurulu inceleme sonucunu mütevelli heyetin toplantı gündemine göre hazırlayacağı rapor haline getirerek, mütevelli heyet divanına verilmek üzere yönetim kuruluna verir.

15.4- Denetim kurulu gerektiğinde, vakfın iç denetimini yaptırmak üzere, yönetim kurulunu uyarır.

VAKIFTA İFA EDİLECEK HİZMETLERİN KARŞILIĞI, HUZUR HAKKI

MADDE 16- Vakıfta ifa edilecek hizmetlerin karşılığı ile ilgili hususlar:

16-1. Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet belirler.

16-2. Mütevelli heyet, yönetim ve denetim kurulu üyelerinden, bu üyelik vazifesi dışında vakıf işlerinde fiilen çalışan üyelere hizmetleri karşılığında huzur hakkı dışında bir ücret verebilir.

16-3. Verilecek ücretin miktarını her yıl mütevelli heyet tayin eder. Ancak ücret alan bu kimseler mütevelli heyetin bu konuyu karara bağlamasında oy kullanamazlar.

16-4. Vakfın gayesine ulaşması için yapılan her işte yeteri kadar personel çalıştırılabilir. Bunların ücretini günün rayicine göre yönetim heyeti tayin eder. Ancak bunun toplamı mütevelli heyetin tespit ettiği personel giderini aşamaz.

16-5. Vakıf için seyahat eden üye ve personele verilecek harcırah miktarı her yıl yönetim kurulu kararı ile tespit edilir.

16-6. Vakıf mütevelli ve icra heyeti üyelerinden kamu görevlisi bulunması halinde, bu kişilere 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri gereğince huzur hakkı ödenmez.

VAKFIN GELİRİ VE SARF YERİ

Madde: 17- Vakıf gelirleri aşağıdaki gibi sarf edilir:

17-1. Vakfın yıllık brüt gelirinin en az üçte ikisi (2/3) vakfın amaçlarına tahsis ve sarf edilir.

17-2. Amaçlara harcanan miktardan geriye kalan (1/3) gelir ise vakfın yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara harcanır.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



17-3. Vakıf gelirlerinden, kanuni ve mecburi olan masraflar çıktıktan sonra, mütebaki gelirlerin sarfı, yönetim kurulu tarafından hazırlanacak talimat ve bütçe ile yapılır.

VAKFIN GELİRLERİ

Madde: 18: Vakfın gelir kaynakları şunlardır:

18-1. Vakıf Kurucularınca, kuruluşta ortaya konulan vakfa tahsis olunan tutar.

18-2. Vakfa yapılacak her türlü aynî, nakdî, şartlı ve şartsız bağışlar ve yardımlar ile bunların her türlü gelirleri.

18-3. Türk Medeni Kanun'u Hükümlerine göre kurulan vakıflar hakkındaki tüzüğün 36. Maddesindeki kayıtlar yerine getirilmek kaydıyla; Vakfa ait menkul ve gayrimenkullerin gelirleri ile menkul ve gayrimenkul alım-satım, kiralar ile diğer varlık ve hakların değerlendirilmesi sonucu elde edilecek gelirler.

18-4. Vakıfla ilgili iktisadi ve ticari işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan tesis, işletme, şirket ve faaliyetlerinden sağlanacak gelirler ile kermesler, ücretli yemekler, sergiler, müzayedeler, konserler ve spor organizasyonları, eğlenceler, geziler, spor faaliyetleri düzenlemek, kurban derisi ve kurban hissesinden elde edilen gelirler.

18-5. Ulusal, uluslararası fonlardan ve projelerden alınacak hibeler ve gelirler.

18-6. Vakfın mal varlığını nemalandırmak gayesiyle alınan her türlü hisse senedi, tahvil, intifa senedi ve benzerlerinin gelirleri.

18-7. Mevzuata uygun her çeşit diğer gelirler.

VAKFA ÜYELİK VE ÜYELİKTE ARANAN ŞARTLAR VE ÜYELİĞİN SONA ERMESİ

Madde: 19. Vakfa Üyelik ve Üyeliğin sona ermesi

19.1. Vakfın amaç ve faaliyetlerine hizmet edeceği kanaatine varılan ve vakfa müracaat ederek vakıfça hazırlanan üye kabul formunu doldurarak en az iki üyenin uygunluk onayını alan kişiler, Vakfa üye kabul edilir.

19.2. Vakfa Üyelikte aylık 50 TL (Elli Türk Lirası) aidat ödeyecektir. İlk üyelikte bir yıllık üyelik aidatı peşin alınacaktır.

19.3. Ölüm, istifa ve Üyelik aidatının 6 ay boyunca ödenmemesi, Üyenin, Vakıf Yönetim Kurulunda, İhraç kararıyla cezalandırılması, hallerinde sona erer.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 20- Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile mütevelli heyet üye tam sayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



VAKFIN SONA ERMESİ – FESHİ – TASFİYESİ

Madde: 21- Vakfın Feshi ve tasfiyesi ile ilgili hükümler:

21-1. Vakıf feshi, amacına ulaşmak için yeterli olanaklara sahip olamaz hale gelmiş ise, Vakfın feshi Yönetim Kurulu üye tamsayısının beşte dördünün (4/5) yazılı teklifi ile yine Yönetim Kurulu üye tamsayısının beşte dördü (4/5) ile alınacak kararın mütevelli heyet tarafından onaylanması ile mümkündür.

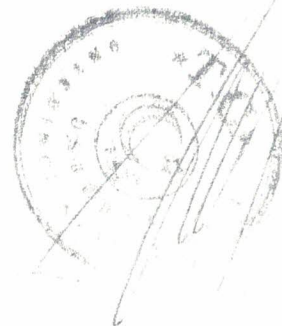
21-2. Kanuni sona erme yahut fesih veya tasfiye halinde vakfın her türlü mal varlığı ve ekonomik değerleri olan hakları Mütevelli Heyetin uygun göreceği bir başka vakıf yahut kuruluşa devredilir.

VAKFIN KURUCULARI

MADDE 22- Vakfın kurucuları aşağıdaki listede yer alan gerçek kişilerdir.

1. Ahmet AĞIRMAN
2. Metin TAŞ
3. Erkan YALDIZ
4. Aydın AYYILDIZ
5. Ahmet BÜYÜK
6. Adnan AKGÜL
7. Ahmet ÖZÇELİK
8. Ahmet ALTAY
9. Bayram Ali ÖZASLAN
10. Burak YEKELER
11. Coşkun ÜRKER
12. Deniz AYYILDIZ
13. Erdal YALDIZ
14. Muhammet Esat NUHOĞLU

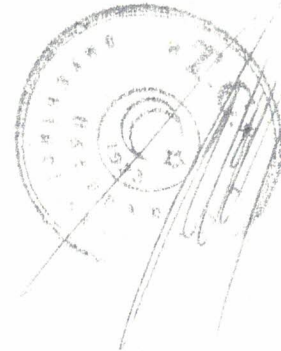
ASLINDA İMZALARI
VARDIR



№ 37260

15. Gürhan TOKTAŞ
16. Hüseyin KAYABAŞI
17. Kürşad ŞAHİN
18. Lokman ARICIOĞLU
19. Melik DENGİZEK
20. Muhammet LAÇIN
21. Murat KURT
22. Mustafa AKZOR
23. Mustafa ÖZER
24. Osman KELEŞ
25. Baki Ozan ALTAŞ
26. Recep ALTAŞ
27. Regaip BOSTAN
28. Serkan POLAT
29. Sezai ÇİMEN
30. Temel ASLAN
31. Tuncay DEMİRAY
32. Yusuf SANAMER
33. Emre YEŞİL
34. Ali Murat ALATEPE
35. Hasan BEKTAŞ

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



№ 37 260

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde: 1 - Vakfın ilk geçici asil yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelerden oluşur:

1. Metin TAŞ
2. Erkan YALDIZ
3. Lokman ARICIOĞLU
4. Osman KELEŞ
5. Aydın AYYILDIZ
6. Regaip BOSTAN
7. Ahmet BÜYÜK

Geçici yönetim kurulu, vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Mütevelli Heyetini toplantıya çağırarak yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkilerine haizdir.

Geçici Madde: 2 - Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere kurucular kurulu üyelerinden **Mustafa ÖZER** yetkili kılınmıştır.

EK : Mütevelli Heyeti Listesi

ASLINDA İMZALARI
VARDIR



ERZURUM GENÇLİK VAKFI MÜTEVELLİ HEYET LİSTESİ

№ 37 260

SN	ADI SOYADI
1	Ahmet AĞIRMAN
2	Metin TAŞ
3	Erkan YALDIZ
4	Aydın AYYILDIZ
5	Ahmet BÜYÜK
6	Ahmet ÖZÇELİK
7	Adnan AKGÜL
8	Ahmet ALTAY
9	Bayram Ali ÖZASLAN
10	Burak YEKELER
11	Coşkun ÜRKER
12	Deniz AYYILDIZ
13	Erdal YALDIZ
14	Muhammet Esat NUHOĞLU
15	Gürhan TOKTAŞ
16	Hüseyin KAYABAŞI
17	Kürşad ŞAHİN
18	Lokman ARICIOĞLU
19	Melik DENGİZEK
20	Muhammet LAÇİN
21	Murat KURT
22	Mustafa AKZUR
23	Mustafa ÖZER
24	Osman KELEŞ
25	Baki Ozan ALTAŞ
26	Recep ALTAŞ
27	Regaip BOSTAN
28	Serkan POLAT
29	Sezai ÇİMEN
30	Temel ASLAN
31	Tuncay DEMİRAY
32	Yusuf SANAMER
33	Ali Murat ALATEPE
34	Emre YEŞİL
35	Hasan BEKTAŞ

ASLINDA İMZALARI
VARDIR

